

Kriseperm Jæren folkehøgskule

Nødtelefoner

Brann: 110

Politi: 112

Ambulanse: 113

Legevakt: 116117 eller 51429999

Kommunens kriseteam: 51429999

Stamina bedriftshelsetjeneste: 81002400

Krisekort

1.

Vurder situasjonen

2.

Varsle nødetater

Brann: 110

Politi: 112

Ambulanse: 113

3.

Varsle rektor

Ved krise

Ved enhver situasjon som kan karakteriseres som en krise, vurder å ringe nødetatene først. Mens en har kontakt med alarmsentralen, får en instruks for hva en gjør videre.

Så snart som mulig skal rektor varsles.

Rektor har ansvar for å håndtere krisen.

Øvrige personale vil få tildelt oppgaver utfra den gjeldende situasjon og behov. Alle i personalet/styret varsles så snart som praktisk mulig, enten det er behov for dem på skolen eller ikke.

Varsling:

1. Rektor varsles, 92030762
2. Rektor varsler inspektør, internatleder, styreleder og Informasjonskontoret for folkehøgskolen
3. Inspektør varsler lærere/stab
4. Internatleder varsler kjøkken/renhold/stipendiater
5. Rektor varsler kommunens kriseteam ved behov: 51429999
6. Rektor tar kontakt med ambassade/UD ved behov, også UD pressekontakt.
7. Arbeidstilsynet varsles ved ulykke / skade på elev/personale

Presse

All kontakt med presse skal foretas av rektor eller den rektor delegerer oppgave til. Pressen kan være svært massiv og krevende å forholde seg til, derfor er det viktig at kun en har dette ansvaret, og at vedkommende i størst mulig grad fritas fra andre oppgaver.

Journalister samles på Breidablikk dersom saken er av en slik varighet eller beskaffenhet at de trenger tak over hodet. Her bør det være te/kaffe/kringle etc dersom det er en situasjon som drar ut i tid. (Vi bør ta vare på journalistene, de gjør en jobb. Ryddige åpne forhold gjør at virkeligheten i størst mulig grad speiles). Innsatsleder/Rektor/presseansvarlig holder løpende kontakt og informerer så mye som er mulig.

Elevene

Elevene samles så snart som mulig for informasjon om hva som har skjedd. Elevene samles i Mosberghagen, her er også personalet.

Elevene bør varsle hjemmet straks informasjon blir frigjort av politiet slik at ikke foreldrene får nyheten gjennom media. Før elevene ringer rundt til venner og familie **skal** en få bekreftet at familiene til de som har vært utsatt for krise er varslet (av politiet) slik at de ikke får informasjonen via jungeltelegraf.

Det er viktig å forstå at all kommunikasjon fra skolen i en krise må gå gjennom en person for å unngå misforståelser etc.

Varsling- og ansvarsplan

1. Dag varsles:

Dag 2030762

2. Dag varsler:

Johny 92219311

Anne Grete 91523974

Idar 90757843

3. Johny varsler:

Marianne N 48250692

Stig 40066647

Jan Bjarte 93091439

Jorunn 93091480

Eva Marie 97175977

Silje 91886004

Anette 94808546

Elin 98055162

Marianne LA 40499710

Sigve 48066581

4. Anne Grete varsler:

Modhild 98818593

Gro Anita 45004161

Maria 99225587

Tone 90585348

Nut 40169624

Ung 48175172

Astrid 97661553

Stipendiater

Ansvarsområder:

Dag

Koordinering, løpende kontakt med alle utenforstående (nødetater, politi, ud, presse etc) og evt egne folk utenfor skolen.

Johny

Løpende kontakt med Dag.

Informasjon til personale og elever, organisering av elever.

Anne Grete

Løpende kontakt med Dag.

Innkalle øvrige personale etter behov, informere. Trygge og sørge for at elevene har det bra.

Å ivareta elever og ansatte

Elevene underveis

Det er viktig at elevene er samlet og får prate om hva som har skjedd. Prøv å skape atmosfære og trygghet. Det er bedre at elevene er samlet enn at de drar hjem. De har ofte behov for å være med hverandre. I mange tilfelle får de heller ikke dra av politiet, de kan bidra til å finne ut hva som har skjedd.

Kriseteam

En må vurdere om folk fra kommunens kriseteam skal komme umiddelbart, eller om elever/personale skal ta første delen av situasjonen sammen, og at helsepersonell kobles inn etterpå. En del elever vil ha behov for å prate med psykiatrisk sykepleier, prest etc. Det bør gjøres rom for dette.

Debriefing, støtte særlig utsatte

Dersom enkeltelever har vært utsatt for spesielt sterke opplevelser, er det viktig med tiltak direkte for dem. Dette bør gjøres i samarbeid mellom eleven, skolen, kriseteam og evt hjemmet.

Personale som har vært direkte involvert, eller av andre grunner trenger spesiell oppfølging må få den støtten de har behov for. Her trekker en inn bedriftshelsetjenesten Stamina som en ressurs i tillegg til kollegastøtte, kriseteam og evt andre som kan være til hjelp.

Mat og aktivitet

En må ganske snart iverksette aktiviteter slik at elevene har noe å fylle dagene/kveldene med dersom krisesituasjonen drar ut. Å bare sitte og vente er mer til skade enn hjelp. En må også sørge for at mat og drikke blir tilgjengelig etter hvert. Ved behov blir kjøkkenpersonell innkalt for å ivareta dette.

En må utfra situasjonen vurdere forsterket tilsyn, eventuelt våkne tilsynslærere (lage vaktordning etc).